

https://medi-echo.de/job/textanalytiker_in_und_schreibkraft_im_gesundheitsbereich/

Text-Analyse und Wort-Perfektionist*in im Gesundheitswesen (m/w/d)

Beschreibung

Haben Sie Lust in einem harmonischen, herzlichen und gleichfalls dynamischen Umfeld gemeinsam mit einem freundlichen, (fast immer) gut gelaunten Team an einem (manchmal stressigen) Strang zu ziehen? Wir möchten Sie kennenlernen!

Unser gemeinsames Ziel:

MediEcho unterstützt Anwaltskanzleien, die von Ärzten und Kliniken auf Grund von rufschädigenden, falschen Behauptungen im Internet um Hilfe gebeten wurden. Hier leisten wir Vorarbeiten in Bezug auf die Analyse von Texten, die Digitalisierung der Kommunikation zwischen Kanzlei und Mandant sowie durch die Prüfung und Korrektur von Schriftsätzen zwecks Gegendarstellung. Hier leisten Sie einen wichtigen Beitrag.

Unsere Arbeitsweise – freundschaftlich und teamorientiert:

Wir arbeiten viel am PC und kennen uns im Internet gut aus. Effizientes Arbeiten liegt uns am Herzen. Wichtige Prozesse möchten wir möglichst automatisieren, um Arbeit und Zeit zu sparen. Wir sind zwar alle keine „Nerds“, wollen unsere regulären Bürotätigkeiten aber möglichst leicht bewältigen. Gerade weil wir ein kleines Team sind, unterstützen wir uns regelmäßig gegenseitig.

Doch vor allem arbeiten und kommunizieren wir gerne mit unseren Ärzten und Kliniken. Dabei verlassen wir das Büro nicht – wir arbeiten hier alle im Innendienst via Telefon und E-Mail. Eine gute Ausdrucksweise, sowie eine gewisse Empathie und emotionale Intelligenz helfen uns, mit fast allen Kunden nicht nur kurzfristig, sondern über viele Jahre hinweg erfolgreich zusammenzuarbeiten.

Die Vorteile unserer kleinen Firma:

Natürlich wird es auch mal stressig, aber Überstunden sind ein Fremdwort. Wir legen genauso viel Wert auf eine engagierte Mitarbeit wie auf eine gelungene Work-Life-Balance. Wer möchte, teilt sich beispielsweise die Stunden so ein, dass Freitags um 16 Uhr Feierabend ist. An zwei Tagen die Woche (sowie bei Krankheitssymptomen) darf im Home Office gearbeitet werden. Hier finden Sie:

- Eine angenehme, strukturierte Einarbeitungsphase
- Harmonische Atmosphäre und ein familiäres Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Praktisch nie Überstunden
- Falls gewünscht Gleitzeit
- Optional Freitags ab 16 Uhr Feierabend
- Home Office an zwei Tagen
- Mitgestaltung durch eigene Ideen
- Anerkennung und Wertschätzung

Wenn Sie mögen, würden wir Sie gerne einmal kennenlernen.

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Fest

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Arbeitsort

Robert-Bosch-Str. 32, 63303, Dreieich

Ihre Aufgaben – Analyse und Korrektur:

In Ihrer Rolle tragen Sie eine hohe Verantwortung. Sie unterstützen die beauftragende Anwaltskanzlei durch Ihre gewissenhafte Analyse von Internettextran, identifizieren und klassifizieren Behauptungen und arbeiten die Kernpunkte heraus. Sie bringen emotionale und sprachliche Intelligenz mit und können Texte kritisch analysieren sowie „zwischen den Zeilen“ lesen.

Als zentrale Schnittstelle stimmen Sie sich sowohl mit von uns betreuten Ärzten und Kliniken als auch mit der jeweils leitenden Anwaltskanzlei ab. Sie gewährleisten einen stetigen Informationsfluss und fördern eine klare, transparente Kommunikation. Als Unterstützung für die uns beauftragende Anwaltskanzlei prüfen und korrigieren Sie Gegendarstellungen zu unberechtigten oder inhaltlich umstrittenen Bewertungen und Social-Media-Kommentaren.

In unserem Unternehmen sind Sie weit mehr als nur eine einzelne Nummer. Als Teil unseres eng verbundenen und familiären Teams wird Ihr Beitrag geschätzt und respektiert. Wir pflegen eine freundschaftliche Zusammenarbeit und unterstützen uns gegenseitig. Hier zählt jeder Einzelne, denn jeder trägt dazu bei, dass das Räderwerk reibungslos funktioniert – und das schafft eine starke Verbindung zwischen uns allen.

Wir sind uns nämlich ganz sicher: Erfolgreiche Arbeit entsteht dort, wo eine positive und vertrauensvolle Atmosphäre herrscht. Hier stehen wir füreinander ein, halten zusammen und unterstützen uns gegenseitig. Dabei wird der Spaß nie zu kurz kommen – denn gemeinsames Lachen und Freude an der Arbeit sind die Zutaten, die ein großartiges Team ausmachen.

So finden wir zusammen:

- Ihre Bewerbung (bitte mit Gehaltsvorstellung) schicken Sie bitte digital an Herrn Jens Wagner unter jens.wagner@medi-echo.de.
- Wir telefonieren dann einfach für ein paar Minuten und beschnuppern uns.
- Wenn Sie mögen, treffen wir uns in unserer Büroküche auf einen Kaffee, um uns persönlich kennenzulernen.
- Haben wir gemeinsam ein gutes Gefühl, laden wir Sie zu einem lockeren, probeweisen Mitarbeiten (für einen Tag) ein, damit Sie die Arbeitsatmosphäre kennenlernen können.

Wir freuen uns über Ihre Kontaktaufnahme!

Kontakte

jens.wagner@medi-echo.de